

PROXI.GMBH

- Wir suchen und finden Lösungen.
- Wir gehen ungewöhnliche Wege.
- Wir haben Ideen und Visionen.



WIR SETZEN **DINGE** IN BEWEGUNG



„Gesetze, Normen und Dokumentationen“

Karl-Heinz Martiné
PROXI. GMBH – Köln

PROXI.[®] GMBH
MANAGEMENT • MARKETING

... kurz etwas zu mir und unserem Unternehmen



- Karl-Heinz Martiné / Dipl. Betriebswirt / Unternehmensberater
- Wirtschaftsbotschafter der Stadt Köln
- **PROXI.GMBH** gegründet 1. Januar 1999
- Seit 2004 / Prozessmanagement & ISO Zertifizierungen
- 9001 | 14001 | 50001 | 13485 | Zulassung Medizinprodukte
- Externe Datenschutzbeauftragte (DSGVO)
- Branchen: Gebäudedienstleister
Gesundheitsbranche (Dental)

Unsere Themen



1. **Ein** Managementsystem für
ISO/AMS/DSGVO
2. Mit Kennzahlen steuern
3. Apps – nützliche Helfer

Normen, Gesetze, Normen, Gesetze

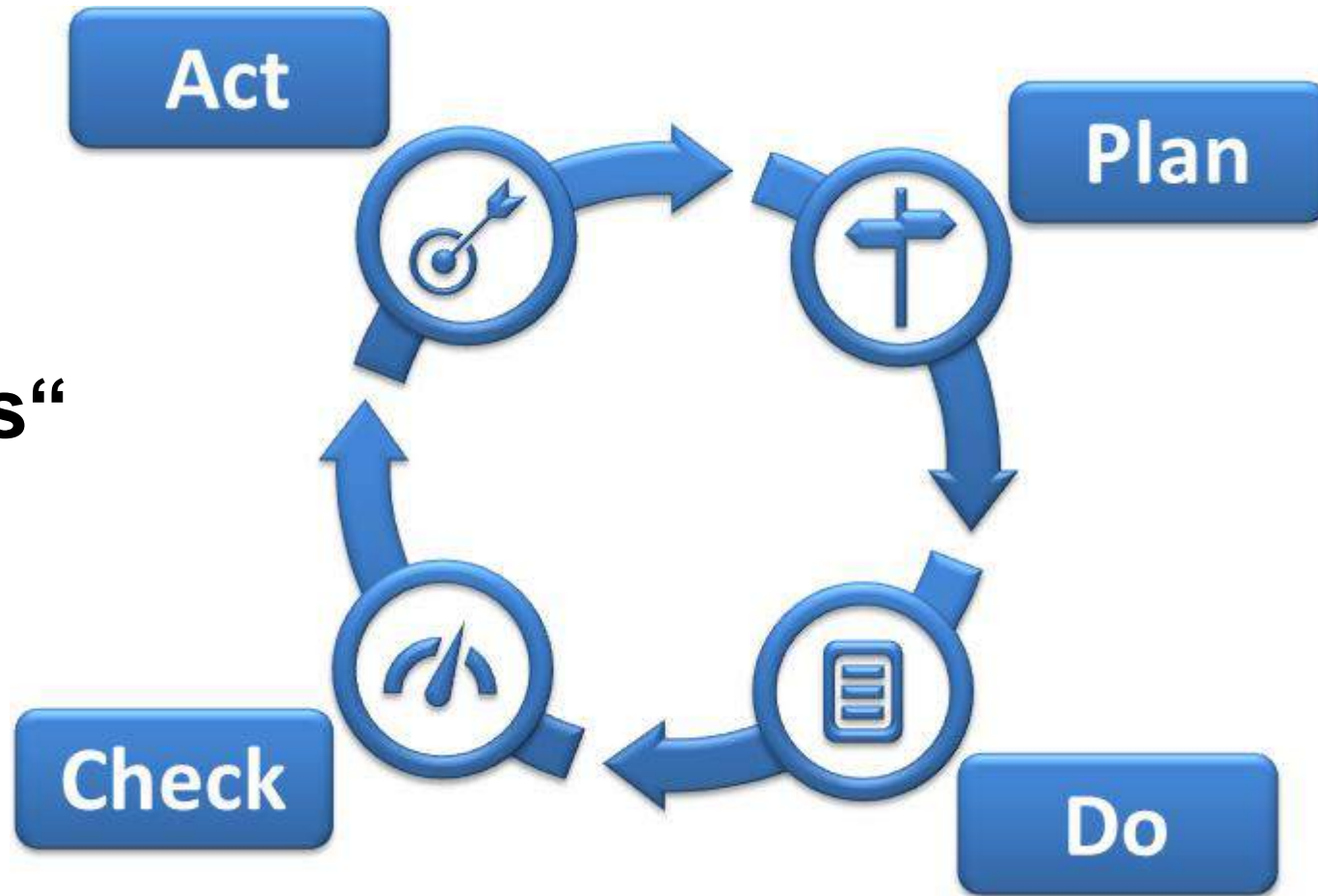


ISO 50001
ENERGY MANAGEMENT



Das verbindende Element...

„Demingkreis“



„Demingkreis“ – PDCA Zyklus

PLAN

Plan - umfasst das Erkennen von Verbesserungspotentialen, die Analyse des aktuellen Zustands sowie das Entwickeln eines neuen Konzeptes (unter Einbindung der Mitarbeiter).

PLAN:



TO DO LiST

DO

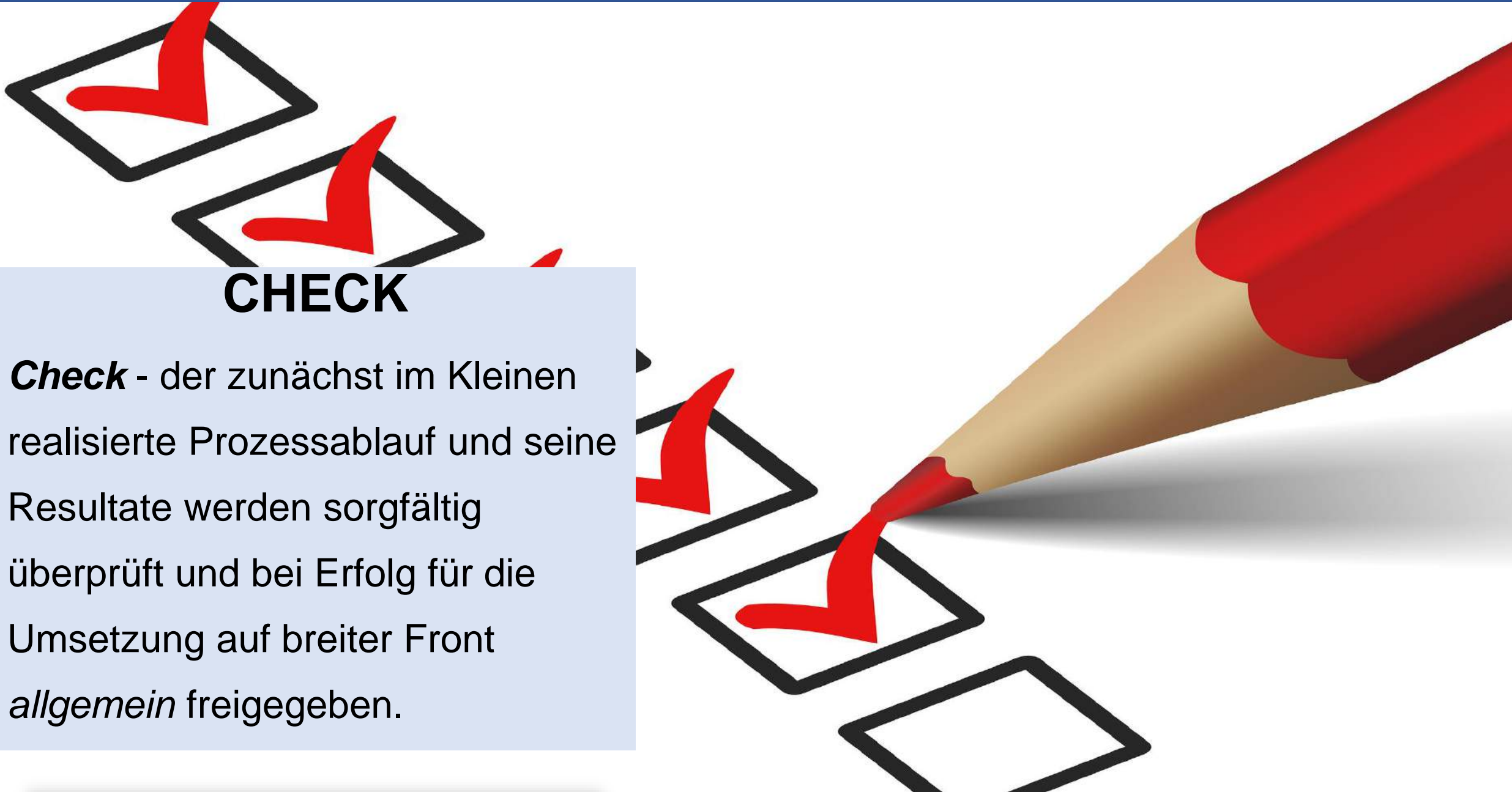
Do – ist das Testen und praktische Optimieren des Konzeptes mit schnell realisierbaren Mitteln unter starker Einbindung der Mitarbeiter.



„Demingkreis“ – PDCA Zyklus

CHECK

Check - der zunächst im Kleinen realisierte Prozessablauf und seine Resultate werden sorgfältig überprüft und bei Erfolg für die Umsetzung auf breiter Front *allgemein* freigegeben.



„Demingkreis“ – PDCA Zyklus

ACT

Act - Einführung der neuen *allgemeinen* Vorgabe auf breiter Front.

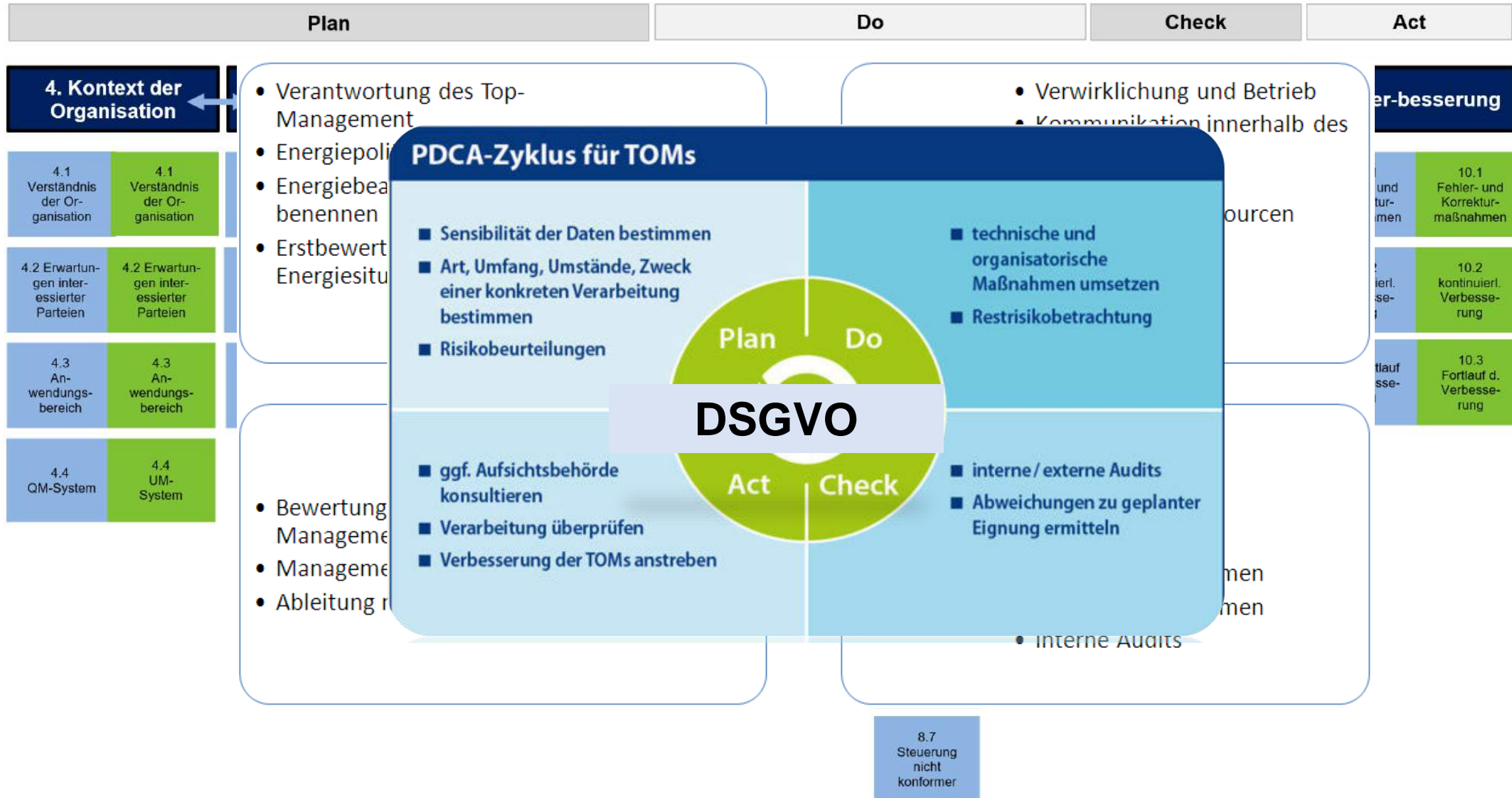
Festschreiben und regelmäßig auf Einhaltung prüfen (Audits). Organisatorische Aktivitäten (z. B. Änderung von Arbeitsplänen, Durchführung von Schulungen, Anpassung von Aufbau- und Ablauforganisation).

Die Verbesserung dieses Standards beginnt wiederum mit der Phase *Plan*.



Beispiel: „ISO 9001/14001“

Übersicht Integriertes Managementsystem (IMS) DIN EN ISO 9001 + 14001



Beispiel: „Integriertes System“

Integriertes Management-System nach DIN EN ISO 9001 und DIN EN ISO 14001 für Gebäudereinigungsunternehmen

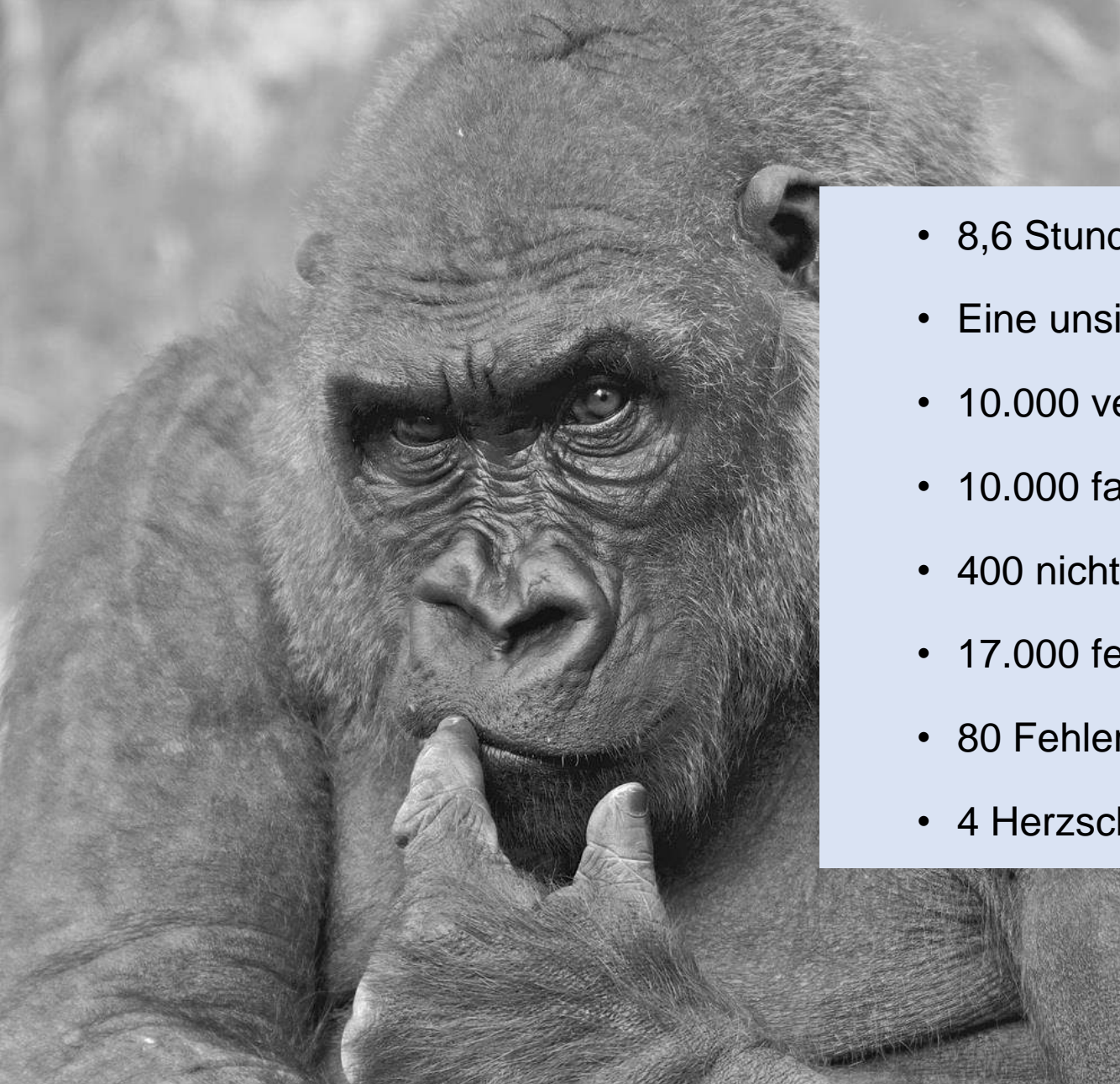


Jederzeit ohne
Programmieraufwand
erweiterbar auf neue
Anforderungen/Normen



„Kennzahlen“

Zu 99,9% richtig ausgeführte Arbeiten bedeuten:



- 8,6 Stunden/Jahr ohne Wasser/Gas/Strom
- Eine unsichere Landung pro Tag auf dem Flughafen Frankfurt
- 10.000 verlorene Postsendungen pro Tag
- 10.000 falsche Medikamentenrezepte im Jahr
- 400 nicht einwandfreie chirurgische Eingriffe in der Woche
- 17.000 fehlgeleitete Banküberweisungen pro Tag
- 80 Fehler pro Auto
- 4 Herzschlagaussetzer stündlich pro Person

Wozu benötigt man Kennzahlen?

- Zur Beruhigung
- Zur Orientierung
- Zur Analyse der Vergangenheit
- Zur Vorhersage der Zukunft
- Zur Analyse von Situationen und Problemen
- Zur Absicherung von Maßnahmen, Erfolgskontrolle
- **Als Basis für eine systematische Dienstleistungs- und Prozessverbesserung**

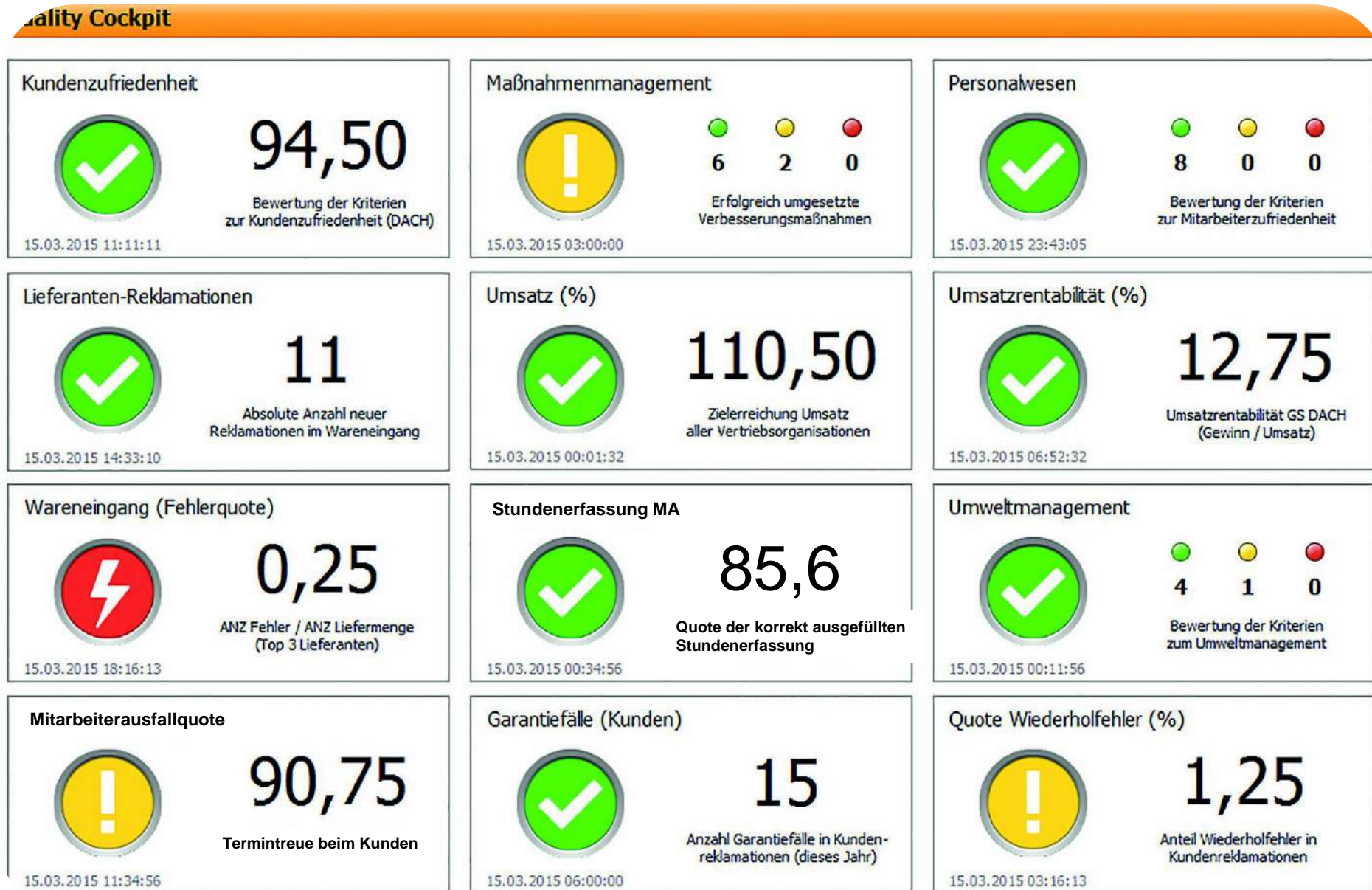
Vergleich der Leistungsfähigkeit

(Kunden)Management messbar machen!



Das System messen: „Kennzahlen“

Beispiel: Kennzahlen Cockpit



Prozesse steuern: „APPS“ – Die Sensoren

„Die kleinen Helferlein“



Beispiel: „Zeiterfassung“



- 1. Unterschiedliche Objekte**
- 2. Unterschiedliche Orte**
- 3. Unterschiedliche Tätigkeiten**



1. Stationärer Einsatz

- Arbeitszeiterfassung der Mitarbeiter in den Objekten
- Alarmmeldung bei Verspätung der Mitarbeiter
- Dienstpläne / Stundenlisten
- Manuell geführte Listen entfallen, dadurch kein Postverkehr nötig
- Schnellere Lohnabrechnung
- Verringerung der Lohnkorrekturen
- Zeitersparnis der Mitarbeiter bei der Stundenerfassung
- Keine fehlerhaften Aufzeichnungen
- Kontrollfahrten der Objektleitung werden stark reduziert



2. Mobiler Einsatz

- Mit oder ohne GPS- Ortung
- Steuerung der Glas- und Sonderreiniger
- Ständige Kontrolle der erfassten Arbeitszeiten
- Informationen können ins und vom Objekt gesendet oder empfangen werden

Thema: „Zeiterfassung“

3. Arbeitszeiterfassung via TimePIX

Mit der **Fotofunktion** Erweiterung.

Anstatt eines Smartphones wird ein Tablet- PC an die Wand installiert.

Hierüber wird der Chip eingelesen und zusätzlich geht das Gerät in den Kamera Modus, es wird ein Foto des Mitarbeiters gemacht.

Die Daten werden in das Portal in die Bildergalerie verschoben und nach 6 Wochen automatisch wieder gelöscht.

4. Arbeitszeiterfassung via Beacon

Die Variante funktioniert absolut berührungslos.

Der Mitarbeiter trägt ein Bluetooth-fähiges Gerät bei sich und im **Objekt werden Bluetooth Empfänger** positioniert.

Jedes Mal wenn der Mitarbeiter diesen Empfänger passiert, wird die entsprechende Zeit dokumentiert und in das Webportal übertragen.

Die Bluetooth Empfänger reagieren in einem bestimmten Radius, dieser wird vorher vom Kunden definiert.

5. Arbeitszeiterfassung via LogPro Box

Berührungslose, vollautomatische Erfassung mittels befestigter Box und personalisierten **Beacons**.

Immer wenn der Mitarbeiter diese Box passiert, wird die entsprechende Zeit dokumentiert und ein Webportal übertragen.

6. Arbeitszeiterfassung via Barcode

Auch hier ist eine berührungslose Erfassung möglich.

Die Arbeitszeit wird erfasst durch scannen eines stationären angebrachten **Barcodes**.

Thema: „Zeiterfassung“

7. Arbeitszeiterfassung via Foto

Hier wird die Arbeitszeit anhand eines Fotos dokumentiert. So lässt sich ein Vorher- Nachher Leistungsnachweis erstellen.

Die Arbeitszeitdaten entnimmt die Software aus dem **Zeitstempel des Bildes**. Neben dem Fotobeweis gibt es auch die Möglichkeit einer normalen tabellarischen Auswertung.

Dokumentation von getätigten Arbeiten (Schnee räumen etc.)


Fälschungssicherer Beleg



8. Arbeitszeiterfassung via GPS

Bei dieser Form von Arbeitszeiterfassung wird eine Standortabfrage gestartet.

Die GPS Daten, sowie der Zeitstempel wird in Echtzeit an das Webportal übermittelt.

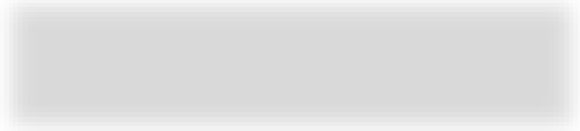


9. Arbeitszeiterfassung via Korridor

Erfassung beim Betreten/ Verlassen eines definierten Korridors in dem die GPS Koordinaten des Objektes hinterlegt sind.

Die Kommen und Gehen Daten werden in die Zeiterfassungsauswertung gebucht

Einsatzgebiete: Einzelstandorte (z.B.: Windkraftanlagen) Reinigungen von Bushaltestellen, usw.



Thema: „Zeiterfassung“

10. Arbeitszeiterfassung via Festnetz

Dies ist besonders für kleine Objekte interessant, bei denen sich feste Hardware nicht rechnet oder kein Smartphone verfügbar ist.

Beispiel: Wenn Mitarbeiter einmal pro Woche, zwei Stunden ein Objekt reinigen und sich vor Ort an- und abmelden müssen.

Hier würde sich die festinstallierte Hardware einfach nicht rechnen. Für diese Arbeitszeiterfassung ist nur ein Festnetz Telefon vor Ort notwendig. Alles Weitere läuft wie gewohnt über das Online Serviceportal.

Nur stationär über ein Telefon vor Ort

Mitarbeiteridentifizierung über einen Pin- Code

Standortidentifizierung über die Telefonnummer

Akustische Bestätigung der „Kommt“ und „Geht“ Meldung am Telefon

Jedes Festnetz-Telefon nach Einrichtung nutzbar

An- und Abmeldung an verschiedenen Standorten möglich

Beispiel: „Auswertung im Portal“






















Auswertung - Details

Mitarbeiter: Von:
 Objekt/Standort: Bis:
 Status: Mitarbeiter-Gruppe:
 Zusatzinfo: Adresssuche:
 Mitarbeiter-Kostenstelle:

[\[Zur Druckansicht wechseln\]](#)

[\[Zur Druckansicht \(Mitarbeiter\) wechseln\]](#)

[\[Neuen Buchungssatz anlegen\]](#)























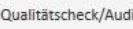


Personal-Nr.	Mitarbeiter	Objekt/Standort	Zusatzinfos	Tag	Beginn Ist(Soll)	Tag	Ende Ist(Soll)	Status	Dauer	Pause	Soll-Tagesarbeitszeit	Ist-Tagesarbeitszeit	Überstunden	Bilder	Standort Beginn	Standort Ende
123-2		Hachenburger Brauerei	Sudhaus	Fre	28.08.2015 09:17 (10:00)	Fre	28.08.2015 09:48 (12:00)	Arbeit	0,52	0,00	2,00	0,52	-1,48			
-		Android Device	Android Device	Fre	28.08.2015 13:37	Fre	28.08.2015 13:37	Arbeit	0,00							
-		Android Device	Android Device	Fre	28.08.2015 13:37	Fre	28.08.2015 13:38	Arbeit	0,02							
-		Android Device	Android Device	Fre	28.08.2015 14:37	Fre	28.08.2015 15:14	Arbeit	0,62	0,00	0,00	0,63	0,63			
123		Hachenburger Brauerei	Sudhaus	Fre	28.08.2015 09:11	Fre	28.08.2015 09:34	Arbeit	0,38	0,00	0,00	0,38	0,38			
123-2		Hachenburger Brauerei	Sudhaus	Mon	31.08.2015 00:00 (10:00)	Mon	31.08.2015 00:00 (12:00)	Abwesend	0,00	0,00	2,00	0,00	-2,00			
123-2		WDR	Kantine	Mit	02.09.2015 00:00 (06:00)	Mit	02.09.2015 00:00 (14:00)	Abwesend	0,00	0,00	8,00	0,00	-8,00			
84		Haus 1	Fenster	Mit	02.09.2015 10:22	Mon	14.09.2015 09:10	Arbeit	286,80	0,75	0,00	286,05	286,05			
1089		Haus 1	Fenster	Don	03.09.2015 13:22	Don	03.09.2015 13:22	Arbeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Baukasten: Für jede Anforderung eine „APP“

Prozessmanagement Software,
Mobile Apps im Baukastensystem

PROXI.
GmbH
MANAGEMENT • MARKETING

LogPro

Alleinarbeiterschutz 	Arbeitszeiterfassung mobil 	Arbeitszeiterfassung stationär 	Arbeitszeiterfassung via Barcode 	Arbeitszeiterfassung via Beacon 
Arbeitszeiterfassung via Festnetztelefon 	Arbeitszeiterfassung via Foto 	Arbeitszeiterfassung via GPS 	Arbeitszeiterfassung via Korridor 	Arbeitszeiterfassung via TimePIX 
Besuchermanagement 	Bilddokumentation/Leistungsna 	Elektronisches Wachbuch 	Facility-Management 	Fahrtenbuch 
Fahrzeugabfahrkontrolle 	Flottenmanagement 	Führerscheinkontrolle 	Hausmeisterdienste/Winterdien 	Hotelchecker 
Inventarverwaltung 	Inventur-/Lagerverwaltung 	Onlinebefragung 	Personalplanungssoftware, Dienstplan Software 	Personen-Notruf-Button 
PKW GPS-Ortung 	Qualitätscheck/Audit 	Reinigungs- & Objektbuch 	Reklamationsmanagement 	Schlüsselverwaltung 

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!
martine@proxi.de



Wir setzen **Dinge** in Bewegung